

महाराष्ट्र उद्योजकता विकास केंद्र

(उद्योग संचालनालय अंतर्गत कार्यरत व महाराष्ट्र शासन पुरस्कृत स्वायत्त प्रशिक्षण संस्था)

पाहिजेत

महाराष्ट्र उद्योजकता विकास केंद्रामध्ये उद्योजकता विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम / प्रशासकीय कामासाठी करार पध्दतीने खालील पदांसाठी सेवापुरवठादार पाहिजेत.

कारातां करार व्यक्तान वासारा व्यक्ताता समानुस्थाता सामग्री					
पद	पद	शैक्षणिक पात्रता	वयोमर्यादा	कामाचे	
	संख्या			ठिका ण	
सहाय्यक प्रकल्प	०२	MBA Marketing,	२५ ते ३५	मुख्य	
अधिकारी		BJ/MJ, Computer		कार्यालय,	
(उद्योजक)		Knowledge, English & Marathi Tying,		औरंगाबाद	
		MS Office.			
कनिष्ठ प्रकल्प	09	Graduate in	२५ ते ३५	मुख्य	
अधिकारी (आयटी		Engineering		कार्यालय,	
विभाग)		(Computer / IT)		औरंगाबाद	
लेखा सहाय्यक	03	Graduate in	२५ ते ३५	औरंगाबाद,	
		Commerce, Tally &		पुणे व	
		MS office.		नाशिक	
सहाय्यक	03	Any Graduate	२५ ते ३५	मुख्य	
(मालमत्ता,		Computer		कार्यालय,	
उद्योजक व		Knowledge, English		औरंगाबाद	
समन्वय)		& Marathi Tying, MS Office.			

- पात्र उमेदवाराची प्रत्यक्ष मुलाखतीद्वारे निवड करुन करार पध्दतीने नोंदणी केली जार्डल
- अधिक माहिती व अर्ज सादर करण्यासाठी <u>www.mced.co.in</u> या संकेतस्थळावर भेट द्या.
- ऑनलाईन अर्ज recruitmentmced@gmail.com या इमेलवर सादर करावा
- अर्ज करण्याची शेवटची तारिख् दि. १८.०१.२०२३



महाराष्ट्र उद्योजकता विकास केंद्र मुख्य कार्यालय,अ-३८,एम.आय.डी.सी.एरिया,रेल्वे स्टेशन जवळ,औरंगाबाद ४३१००५.

अ.क्र.	पाहिजे	एकूण पद	शैक्षणिक पात्रता	अनुभव	वयोमर्यादा	सेवा शुल्क	कामाचे ठिकाण	अर्ज कसा कारावा.
09	Account Assistant	03	Graduate in Commerce, Tally & MS office knowledge.	लेखा विभागाचा कामाचा अनुभव, असल्यास प्राधन्य दिले जाईल.	२५ ते ३५ वर्ष	रु.१५,०००/- दरमाह.	विभागीय कार्यालय, औरंगाबाद, नाशिक व पुणे	खालील दिलेल्या अर्जाच्या नमुन्यातच पात्र उमदवारांनी आवश्यक
०२.	Jr. Project Officer	01	Engineering Graduate Computer Engg / I.T.	संगणक क्षेत्रामधील 3 वर्षाचा कामाच्या अनुभवास व . Php expert असल्यास प्राधन्य दिले जाईल.	२५ ते ३५ वर्ष	रु.४०,०००/- दरमाह.	आयटी विभाग मुख्य कार्यालय, औरंगाबाद	माहितीसह अर्ज करावा. अर्ज दि. 18.01.2023 पूर्वी ईमेल वर पाठविणे आवश्यक आहे.
03.	Assistant	02	Any Graduate , English & Marathi Typing. , MS Office	Housing keeping / कार्यालयीन कामाचा अनुभव असल्यास प्राधन्य दिले जाईल.	२५ ते ३५ वर्ष	रु.१५,०००/- दरमाह.	मालमत्ता, समन्वय विभाग मुख्य कार्यालय, औरंगाबाद	अर्जामध्ये उमेदवाराने स्वःताचा ईमेल व मोबाईल नंबर देणे आवश्यक आहे. पात्र उमेदवारांना
08.	Assistant Project Officer	01	Bachelor in Journalism (MJ/ BJ), Computer Knowledge, English & Marathi Typing, MS Office	औद्योगिक, वाणिज्यिक, व्यवस्थापन या क्षेत्रातील नामांकित लेख प्रसिध्द झालेले असावेत किमान या क्षेत्रातील 5 वर्षाचा अनुभवास प्राधान्य.	२५ ते ३५ वर्ष	रू.२५,०००/- दरमाह.	उद्योजक विभाग मुख्य कार्यालय, औरंगाबाद	पात्र अमदवाराना ईमेल द्वारे निवड चाचणीची वेळ व स्थळ कळविण्यात येईल. निवड प्रक्रीयेविषयी एमसीईडी चा
oy.	Assistant Project Officer	01	MBA Marketing, Computer Knowledge, English & Marathi Typing, MS Office	जाहिरात , विक्री व वर्गणीदार वाढविण्याच्या क्षेत्रातील किमान 5 वर्षाचा अनुभवास प्राधान्य.	२५ ते ३५ वर्ष	रु.२५,०००/- दरमाह.	उद्योजक विभाग मुख्य कार्यालय, औरंगाबाद	र्मसाइडा चा निर्णय उमेदवारांकरिता अंतिम व बंधनकारक राहिल.
οξ.	Assistant	01	BCA , English & Marathi Typing.	कार्यालयीन कामाचा अनुभव असल्यास प्राधन्य दिले जाईल	२५ ते ३५ वर्ष	रु.१५,०००/- दरमाह.	उद्योजक विभाग मुख्य कार्यालय, औरंगाबाद	नवड झालेल्या उमेदवारास संस्थेचे Empanelment Registration करणे अनिवार्य आहे. (निवड झालेल्या उमेदवाराची महाराष्ट्रातील कोणत्याही जिल्हयात काम करावयाची तयारी हवी)

APPLICATION FORM

To,								
	The Executive Director Maharashtra Centre For Entrepreneurship Development, Aurangabad.							
Subject: Application	for the post "	" as	Service Provider	on Contract Basis.				
Respected Sir,								
Service Provider on	Contract Basis. I have	e understood the cor	nditions mention	post of " ed and wish to submit my MCED. My bio data is as				
FULL NAME :								
(Surname)		(Name)		(Middle / fathers name)				
Present Address:								
Pin		Tal	Dist	Phone				
Mol	oile No	Email ID (Co	mpulsory)					
Date of Birth:		Caste						
Permanent Address :								
Educational Qualification:								
Qualification	Name of University	Year of passing	Percentage	Specialization in subject./ Experience				
Other (Pl. specify)								
Computer Literacy / Typing knowledge:								
Do you have your ov	vn Laptop: Yes / N	o. (please tick yes /	no)					

(Name & Signature of Applicant)

Date:-