

# जिल्हाधिकारी तथा जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय सोलापूर गृह शाखा

०२१७-२७३१०२०

क्र.२०२२/डिसीबी-३/प्र.क्र.२९/आरआर/१७२०/२०२२

ई मेल - dcbsolapur@gmail.com

दिनांक: २९.११.२०२२.

## अधिसूचना


मा.प्रथमवर्ग न्यायदंडाधिकारी न्यायालयामध्ये फौजदारी खटले चालविण्याकरीता तात्पुरत्या स्वरूपात निव्वळ मानधनावर सहाय्यक संचालक व सरकारी अभियोक्ता, सोलापूर यांचे आस्थापनेवर फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम २५ (३) अन्वये सध्या कार्यरत असलेल्या विशेष सहाय्यक सरकारी अभियोक्ता यांचे पॅनल बरखास्त न करता नविन विशेष सहाय्यक सरकारी अभियोक्ता यांचे पॅनलवर १८ व प्रतिक्षा सुचीवर १० असे एकूण २८ विशेष सहाय्यक सरकारी अभियोक्त्यांचा पॅनल तयार करण्यात येणार आहे. त्यासाठी पात्रता धारक वकीलांकडून आवेदन पत्र मागविण्यात येत आहेत. सदरचे आवेदन दिनांक २३/११/२०२२ ते ०८/१२/२०२२ या कालावधीमध्ये कार्यालयीन वेळेत दुय्यम चिटणीस शाखा, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथे स्विकारले जातील. नमूद तारखेनंतर आलेली आवेदन पत्रे स्विकारली जाणार नाहीत. वा त्यांचा विचार केला जाणार नाही.

पात्र उमेदवारांसाठी खालील प्रमाणे अटी असतील.

१. उमेदवार भारताचा नागरीक असावा. ✓
२. उमेदवार कायद्याचा पदवीधर असावा. ✓
३. अर्जाच्या दिनांकास शासनाच्या दिनांकास शासनाच्या दिनांक २५ एप्रिल २०१६ रोजीचे शासन निर्णयानुसार ०५ वर्षांने शिथीलतेमुळे खुल्या प्रवर्गातील अर्जदाराचे वय ३८ वर्षे व मागासवर्गीय प्रवर्गातील अर्जदाराचे कमाल वयोमर्यादा ४३ वर्षे राहिल.
४. उमेदवाराने वयासंबंधीताचा विधीग्राह्य पुरावा सादर करावा.
५. उमेदवाराने महाराष्ट्र बार कॉन्सीलकडे पंजीकरणे केलेले असावे.
६. उमेदवाराने पाच वर्षे वकीली व्यवसाय केलेला असावा आणि तद्संबंधीत मा.न्यायाधीशांनी प्रमाणित केलेल्या प्रमाणपत्रांची पत्र आवेदन पत्रासोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.
७. उमेदवाराने मागील तीन वर्षांपासून विविध न्यायालयामध्ये चालविलेल्या फौजदारी खटल्याचा गोषवारा आवेदन पत्रासोबत सादर करावा.
८. उमेदवारास मराठी व इंग्रजी भाषेचे ज्ञान असावे. त्याचप्रमाणे मराठीचे इंग्रजीत व इंग्रजीचे मराठीत भाषांतर करता आले पाहिजे. तद्संबंधीचे मा.न्यायाधीशांनी प्रमाणित केलेल्या प्रमाणपत्राची प्रत आवेदन पत्रासोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.
९. विशिष्ट न्यायालयात नेमणुक करण्याचे प्राधिकार मा.सहाय्यक संचालक व सरकारी अभियोक्ता यांचे आहेत. निवड प्रक्रियेच्या बाबतीत निवड समितीने घेतलेला निर्णय अंतिम राहिल.
१०. अर्जदाराने आपल्या अर्जासोबत नियुक्तीसाठी पात्रतेच्या निकषांच्या अनुषंगाने आवश्यक त्या कागदपत्राच्या / प्रमाणपत्राच्या सांक्षाकित प्रती जोडणे आवश्यक आहे.
११. सदर नियुक्त्या उमेदवारांच्या मुलाखती घेऊन केल्या जाणार असल्याने अर्जाच्या छाननीअंती मुलाखतीसाठी पात्र उमेदवारांची संख्या मर्यादीत करण्याचा अधिकार शासन राहून ठेवीत आहे.
१२. नियुक्तीसाठी कोणत्याही उमेदवाराने कोणत्याही प्रकारे दबाव आणण्याचा प्रयत्न केल्यास उमेदवारास अपात्र ठरविले जाईल.

निवड झालेल्या उमेदवारास खालील अटी बंधनकारक राहतील.

१. निवड झालेल्या पॅनलवरील विशेष सहाय्यक सरकारी अभियोक्त्यास जिल्हा अंतर्गत न्यायालयाच्या आवश्यकतेनुसार जिल्ह्यामधील कोणत्याही तालुक्याच्या न्यायालयात काम करणे बंधनकारक राहिल. तथापि, त्यांना स्वखर्चाने तेथे जावे लागेल.
२. या पदासाठीची निवड ही भविष्यात स्थायी शासन सेवेत सामावून घेण्याचा अधिकार राहणार नाही. त्याबाबत कोणतेही विनंती अर्ज विचारात घेता येणार नाही.
३. सदर पदासाठी महाराष्ट्र शासन गृहविभाग शासन निर्णय क्र.डीपीपी-२०१२/प्र.क्र.११७/पोल-१०, दिनांक १५ जुलै २०१३ नुसार नमूद केलेनुसार मानधन (फी) देण्यात येईल. याव्यतिरीक्त कुठल्याही इतर भत्यास व मानधनास पात्र असणार नाही. तसेच त्यांना शासकीय सदस्यत्वाचे इतर कोणतेही अधिकार असणार नाहीत.
४. शासनातर्फे प्रकरणात बाजू मांडण्याचे निवड झालेल्या उमेदवारांचे आद्य कर्तव्य असल्याने त्यांनी शासनाचे ज्या प्रकरणात प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्षरित्या संबंध येतो अशा प्रकरणात अभ्यासपूर्व शासनाची बाजू मांडणे त्यांचेवर बंधनकारक राहिल.
५. शासनाचे प्रत्यक्ष व अप्रत्यक्षरित्या ज्या प्रकरणात संबंध येतील अशा कोणत्याही प्रकरणात खाजगी व्यक्तीतर्फे खटल्यात काम करता येणार नाही.
६. नियुक्तीपूर्वी शासनाविरुद्ध ज्या फौजदारी खटला / प्रकरणात उमेदवाराचे वकीलपत्र असेल अशा फौजदारी खटल्यात त्यांना शासनातर्फे काम करता येणार नाही. त्यामुळे अशा स्वरूपाचा खटला चालविण्यास ते असमर्थ असल्याबद्दल त्यांनी सहाय्यक संचालक व सरकारी अभियोक्ता सोलापूर यांना कळविणे त्यांचेवर बंधनकारक राहिल. यामुळे प्रकरणी कामकाज वाटप प्रक्रिया सुलभ होईल. प्रस्तुतच्या पुर्तते अभावी उद्भवणा-या परिणामाची जबाबदारी व्यक्तींशा संबंधीत विशेष सहाय्यक सरकारी अभियोक्त्यावर राहिल व शासनास त्याच्या विरुद्ध पुर्तता अभावी कायदेशीर कारवाई करता येईल.
७. प्रतिदिनी किती शासकीय फौजदारी खटल्यात त्यांनी काम पाहिले याचे सविस्तर माहिती विहित नमुन्यात मा.न्यायदंडाधिका-यांच्या प्रमाणपत्रासह सहाय्यक संचालक व सरकारी अभियोक्ता सोलापूर यांचे कार्यालयात दाखल करणे त्यांचेवर बंधनकारक राहिल व त्यावरून त्यांचे मानधन / फी चे देयक तयार करणे शक्य व सुलभ होईल.
८. सदरच्या नियुक्त्या ह्या केवळ तात्पुरत्या स्वरूपाच्या असल्याने पॅनलवरील विशेष सहाय्यक सरकारी अभियोक्त्यांचे काम समाधानकारक दिसून न आल्यास कोणतीही पुर्व सुचना न देता कामाचे वाटप बंद करून त्यांचे नाव पॅनल मधून कमी करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

  
(मिर्लिद शंभरकर, भा.प्र.स.)  
जिल्हादंडाधिकारी सोलापूर.

प्रत:- मा.प्रधान न्यायाधिश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर यांना माहितीसाठी सस्नेह अग्रेषित.

प्रत:- अतिरीक्त, जिल्हा व सत्र न्यायाधिश, पंढरपूर, माळशिरस, बार्शी यांचेकडे माहितीसाठी.

प्रत:- अध्यक्ष, सोलापूर जिल्हा बार असोसिएशन यांचेकडे माहितीसाठी व प्रसिद्धीसाठी.

२/- सदर अधिसूचनेची एक प्रत आपल्या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर डकवून प्रसिद्ध करणेस विनंती आहे.

प्रत:- जिल्हा माहिती अधिकारी, सोलापूर.

## APPLICATION FORM

( Proforma of the Application for the appointment of  
Special Assistant Public Prosecutor)

Photograph

1. Post Applied for :-
2. Full name of the applicant, :-  
(Starting with Surname)  
Father's / Husband's Name.
3. Residential address

| Permanent address                      |   | Temporary address                      |  |
|--|---|--|--|
| Room / Flat /<br>Bldg.No.              |   | Room / Flat /<br>Bldg.No.              |  |
| Village/Post/Road                      |   | Village/Post/Road                      |  |
| Taluka                                 |   | Taluka                                 |  |
| District/City                          |   | District/City                          |  |
| State                                  |   | State                                  |  |
| PIN                                    |   | PIN                                    |  |
| E.mail I.D.<br>Mobile No.<br>/Tel.No.- |   | E.mail I.D.<br>Mobile No.<br>/Tel.No.- |  |
| 4                                      | a. Date of birth  | (Years Month Days)                     |  |
|  | b. Age on the date<br>of advertisement  |  |  |
| 5                                      | Place of birth  |  |  |
| 6                                      | PAN number  |  |  |
| 7                                      | Whether candidate is<br>domiciled in the state<br>of Maharashtra.                             |  |  |
| 8                                      | Whether enrolled as<br>member of the Bar<br>Council of<br>Maharashtra and Goa<br>(specify the |  |  |

|    |   |  |       |                 |
|----|---|--|-------|-----------------|
|    | registration no. & date   |  |       |                 |
| 9. | Education qualification and experience  |  |       |                 |
|    | (a) Details of the examinations passed for Graduate, Law Graduate, Post Graduate, if any. |  |       |                 |
|    | Name of the examination   | Name of University / Board / Institution | Class | Year of Passing |
|    |   |  |       |                 |
|    |   |  |       |                 |
|    |   |  |       |                 |
|    |   |  |       |                 |

( b ) Total number of years of practice:-

| Name of the Courts where practiced | Total No. of civil matters conducted | Total No. of criminal matters conducted. | Total No. of Service matters conducted. |
|------------------------------------|--------------------------------------|--|---|
|                                    |                                      |  |   |
|                                    |                                      |  |   |

(c) State the amount of your professional earnings during three years immediately preceding the date of application. Enclose copies of income Tax Returns, if any, in proof of the above.

10. Previous employment, if any :-

| Post held | Date of Joining | Date of leaving | Reasons for |
|-----------|-----------------|-----------------|-------------|
|           |                 |                 |             |
|           |                 |                 |             |

11. Languages Known :-

(Read -----, -----, ----- )

(Write -----, -----, ----- )

(Speak -----, -----, ----- )

12. Have you ever been arrested / detained / :- Yes / No.

Prosecuted/convicted/faced any criminal Prosecution by/in a Court of Law for any Offence If yes, give details there of

13 Whether you are facing/have ever faced any :- Yes / No

Disciplinary action or punished by the Bar  
Council of India or Bar Council of Maharashtra  
And Goa or any Bar Association or any other  
Professional body.

#### DECLARATION

1. I have not been compulsorily retired, removed or dismissed from judicial service or from service in Government or Statutory or Local authority or failed to complete probation period in judicial service on any post or in Government or Local Authority.
2. I have not been convicted of any offence in evolving moral turpitude.
3. I have never been permanently debarred or disqualified by any Public Service Commission or Government Department/Body or District Court or High Court from appearing for any examination or selection conducted for the purpose of recruitment.
4. I do hereby affirm that all the details in the application are true and correct as per my knowledge and if any statement / particular therein is found untrue my appointment as a Law Officer, if made, shall stand automatically cancelled and I shall be liable for further necessary action.

Date

Place

Signature of the Applicant

N. B.

- A) Candidate shall append the required true copies of testimonials, Certificates and documents, dully attested.
- B) The Applicant shall produce the Character Certificate from any two Senior Advocates/Senior Counsels.
- C) The Applicant shall affix his recent passport size Photograph with his signature thereon.
- D) Unsigned applications, applications not properly filled up by the candidates and applications without necessary enclosures are liable to be rejected summarily.